



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO
REITORIA
DIRETORIA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS

EDITAL Nº 852/2018

Programa ESCALA Docente AUGM-UFRJ
Programa de Mobilidade Acadêmica para docentes da UFRJ

A Diretoria de Relações Internacionais da Universidade Federal do Rio de Janeiro - UFRJ torna público este edital para a seleção de docentes formados ou em formação da UFRJ interessados em participar de mobilidade no âmbito do Programa ESCALA Docente da AUGM.

CRONOGRAMA	
08/10 a 18/10/2018	Inscrições
Até 23/10/2018	Divulgação do resultado
24/10/2018	Interposição de recursos
26/10/2018	Divulgação do resultado pós-recursos

1. DO PROGRAMA

- 1.1. O programa ESCALA DOCENTE da AUGM consiste no intercâmbio de pesquisadores entre as universidades do Grupo Montevidéu – AUGM, tendo por objetivos: o fortalecimento do ensino, da pesquisa e da extensão científica e tecnológica das universidades membro; a consolidação de uma massa crítica de pesquisadores em áreas de interesse estratégico regional; a cooperação interinstitucional com o compartilhamento de equipamentos de ensino, pesquisa e extensão das instituições membro.
- 1.2. O Programa está orientado a dois perfis distintos: 1. Docente em Formação (DJ): até 5 anos da obtenção do título de doutor; 2 Docente Formado (DF): mais de 5 anos da obtenção do título de doutor.

2. DAS VAGAS

UNIVERSIDADE		VAGAS
UBA	Universidad de Buenos Aires	01
UNC	Universidad Nacional de Córdoba	01
UNL	Universidad Nacional del Litoral	01
UNNE	Universidad Nacional del Nordeste	01
UNR	Universidad Nacional de Rosario	02
UNT	Universidad Nacional de Tucumán	01
USACH	Universidad de Santiago de Chile	01
	TOTAL:	08 Vagas

3. DAS CANDIDATURAS

- 3.1. Os candidatos realizarão suas inscrições através de e-mail, enviando os documentos listados abaixo para augm@reitoria.ufrj.br com o assunto 'CANDIDATURA PED 2019', sendo um arquivo PDF para cada item. O envio deverá ser feito até 18/10/2018.
 - Cópia do passaporte válido pelo período da mobilidade
 - Cópia do CPF
 - Currículo Lates
 - ANEXO I - Carta Convite
 - ANEXO II - Formulário de Apresentação de Propostas de Mobilidade
- 3.2. A universidade de origem realizará a seleção das candidaturas, em função das suas prioridades institucionais, o que, eventualmente, poderá acontecer em conjunto com a universidade de destino.
- 3.3. A seleção será realizada pelos Delegados Assessores da universidade de origem.
- 3.4. Os resultados serão divulgados em www.dri.ufrj.br > Mobilidade > Chamadas.

4. DO FINANCIAMENTO

- 4.1. A UFRJ concederá aos docentes selecionados auxílio financeiro, em parcela única no valor de R\$1000,00 (mil reais), para gastos pertinentes ao deslocamento, o qual será pago até os dias iniciais da mobilidade através de depósito em conta-corrente.
- 4.2. A universidade anfitriã se encarregará do auxílio para alimentação e hospedagem, conforme determinação própria, que poderá variar de instituição para instituição.
- 4.3. Os candidatos selecionados para mobilidade deverão informar à DRI seus dados bancários (banco, agência e conta-corrente) para pagamento do auxílio financeiro relativo ao deslocamento. Os dados devem ser informados por e-mail (para augm@reitoria.ufrj.br) até 16/11/2018.
- 4.4. O candidato selecionado deverá contratar (e arcar com despesas relacionadas a) seguro-saúde de ampla cobertura que inclua, ao menos, assistência médico-hospitalar, cobertura dos custos de acidentes pessoais, invalidez e repatriação funerária.
- 4.5. O docente selecionado que, por qualquer motivo, não completar a mobilidade para a qual foi selecionado, deverá restituir o valor integral do auxílio financeiro recebido até aquele momento em uma só parcela e até um mês após a caracterização da não realização ou da não conclusão do intercâmbio, ressalvados casos de força maior, a serem avaliados pela DRI/UFRJ.
- 4.6. Cada docente selecionado deverá solicitar à DRI o formulário próprio para prestação de contas e devolvê-lo por e-mail (augm@reitoria.ufrj.br), devidamente preenchido e assinado, até 15 dias após o término de sua mobilidade.

5. DISPOSIÇÕES GERAIS

- 5.1. O docente participante compromete-se a buscar os meios institucionais na UFRJ para que a mobilidade no ESCALA Docente AUGM possa efetivamente ser somente o início de uma relação acadêmica duradoura entre as partes envolvidas.
- 5.2. Além da atividade principal, o docente selecionado no perfil 'Docente Formado' (DF) deve se comprometer a desenvolver uma atividade aberta à comunidade acadêmica da universidade na qual está realizando a mobilidade. Esta atividade (conferência, aula aberta/pública, seminário etc.) deverá ser organizada pelo Departamento ou pela Faculdade anfitriã e desenvolvida e divulgada como atividade oficial da AUGM.
- 5.3. Interposições de recursos deverão ser enviadas ao e-mail augm@reitoria.ufrj.br no prazo definido neste edital, sendo divulgado novo resultado apenas em caso de alteração pós-recursos;
- 5.4. A duração de cada mobilidade não poderá ser menor 5 dias nem ultrapassar 15 dias;

- 5.5. Afastamento do país: a universidade a qual pertence o docente em mobilidade deverá lhe conceder o devido afastamento do País e de suas atividades acadêmicas com gozo dos seus vencimentos pelo período correspondente ao da mobilidade aprovada. O Processo de Afastamento é de responsabilidade do(a) docente selecionado(a);
- 5.6. A AUGM emitirá um Certificado Oficial de participação aos docentes participantes da mobilidade Escala Docente, no qual constará a categoria e o tipo de atividade(s) desenvolvida(s). O(a) docente participante do Programa deverá apresentar um Relatório ao final do período da mobilidade sobre a(s) atividade(s) desenvolvida(s).

Rio de Janeiro, 05 de outubro de 2018.

Nádia Maria Comerlato
Diretora de Relações Internacionais da UFRJ
Delegada Assessora da UFRJ na AUGM

Anexo 1

PROGRAMA ESCALA DOCENTE

CONVITE

No marco do Programa ESCALA Docente, a Universidade emite o presente convite para o/a Prof./a., docente da Universidade....., por um período de dias (indicar o número de dias pelos quais a Universidade de destino cobrirá despesas de alojamento e manutenção), do mês de (indicar o mês no qual prevê-se a mobilidade do docente).

Durante a estada o/a Prof./a....., realizará atividades (indicar atividades previstas)

Lugar:

Data:

Assinatura do/a Professor/a que realiza o convite

Assinatura da Autoridade responsável da Faculdade/
Instituto / Unidade Acadêmica que realiza o convite

Assinatura do/a Delegado/a Assessor/a da AUGM

**PROGRAMA ESCALA DOCENTE
FORMULÁRIO DE APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS DE MOBILIDADE**

Convocatória 2018 (2do llamado)

UNIVERSIDADE DE ORIGEM NA QUAL SE REALIZA A APRESENTAÇÃO:

Universidade _____

UNIVERSIDADE DE DESTINO¹: _____

Centro ou Faculdade onde o docente desenvolverá sua atividade _____

ÁREA DISCIPLINAR DA ATIVIDADE A REALIZAR: _____

1. DADOS PESSOAIS DO DOCENTE
SOBRENOME: _____ NOMES: _____
Passaporte/RG: _____
Telefone trabalho: _____ e-mail: _____
Direção trabalho (rua, cidade, código postal, país): _____
Centro/ Faculdade onde o docente desenvolve sua atividade: _____
Carrego/Categoria Docente que desempenha atualmente _____

2.PERFIL DOCENTE	(Marque com X o perfil correspondente)
Docente Novel (DJ) ²	
Docente formado (DF) ³	

3. ACTIVIDADES A REALIZAR

Tipo de atividade (ditado de curso de posgrado, tarefa conjunta de investigação, tarefas de apoio institucional.): _____

Descrição da atividade a realizar na Universidade de destino: _____

Duração e data estimada do início da atividade a realizar na Universidade de destino: _____

4. APOIO À APRESENTAÇÃO

Se a candidatura é apoiada por um Comitê Acadêmico ou Núcleo Disciplinar da AUGM (indique com um X):

SIM	<input type="checkbox"/>
NÃO	<input type="checkbox"/>

Se a resposta é afirmativa deve anexar nota com o aval do Coordenador do Comitê Acadêmico ou Núcleo Disciplinar

5. COMPROMISSO DO DOCENTE

Comprometo-me a desenvolver a atividade descrita no presente formulário baixo as pautas do Programa “ESCALA DOCENTE” da Associação de Universidades Grupo Montevideu (Convocatória 2018- 2do llamado), que declaro conhecer, assim como a desenvolver adicionalmente uma atividade aberta à comunidade acadêmica da universidade visitada (conferência, classe pública, seminário, etc.) e completar um formulário final de avaliação da atividade.

Assinatura do docente

Aclaração da assinatura

data: _____

² A mobilidade solicitada está destinada principalmente para completar ou complementar sua formação.

³ A mobilidade solicitada está destinada a promover na universidade de destino atividades de posgrado, assistência técnico-científica, apoio a formação de docentes, de cooperação em temas de gestão universitária, entre outras.

6. AVAL DA UNIVERSIDADE QUE REALIZA A APRESENTAÇÃO

Assinatura do representante da Universidade
desempenha

Aclaração da assinatura e cargo que

Assinatura do Delegado Assessor de AUGM

Aclaração da Assinatura

Data: _____

Nota: O presente formulário deve ir acompanhado por uma nota de convite da Universidade de Destino.